

Protokół spisano w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach.

Przedstawiciel Wykonawcy:
Zamawiającego:

Przedstawiciel

.....
(Czytelny podpis)

(Czytelny podpis)

UWAGI

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Przedstawiciel Wykonawcy:

Przedstawiciel Zamawiającego:

.....
.....
(Czytelny podpis)

(Czytelny podpis)

* *niepotrzebne skreślić*